**S.S RISORSE UMANE**

# DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 918 del 17/11/2026

**OGGETTO: Stipendi di NOVEMBRE 2026: liquidazione competenze e relative spese**

| | |
|---|---|
| L'Istruttore: | f.to Dott.ssa Annarita Pastore |
| Il Funzionario: | f.to Dott. Maurizio Guarnieri |

| | |
|---|---|
| Il Dirigente: | f.to Dott.ssa Daniela Varracchio |

| | |
|---|---|
| S.S. Ragioneria e Bilancio: | L'Assistente/Funzionario |

La Presente Determinazione Dirigenziale è in pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'IZSPB.
**Immediatamente esecutiva**.

**Servizio di Segreteria di Direzione**
f.to Assistente/Funzionario

**IL DIRIGENTE**

Visti i CC.CC.NN.L. Dirigenza Sanitaria tutte le Aree e Comparto;

Visto il Contratto integrativo Aziendale del Comparto Sanità vigente;

Tenuto conto di tutti gli atti ed i provvedimenti incidenti sui rapporti di dipendenza in essere nonché sulle variabili stipendiali del mese di novembre 2026;

Visti gli incarichi dirigenziali attribuiti con le seguenti deliberazioni:

- n.214 del 13/07/2023 “Incarichi dirigenziali di Struttura semplice e di Altissima professionalità della dirigenza Area Sanità ex. art. 18 del CCNL 19/12/2019. Conferimento”;
- n.223 del 19/07/2023 “Delib. 156 /2023 – Retribuzione di posizione di parte variabile degli incarichi di Direzione della S.S. Provveditorato ed Economato e S.S. Personale dell’area amministrativa, determinazioni”;
- n.137 del 19/04/2024 “Incarichi dirigenziali di Struttura semplice della dirigenza Area sanità, art. 22 del CCNL 23/01/2024. Conferimento”;
- n.177 del 24/05/2024 “Conferimento incarichi professionali iniziali Dirigenti Area Sanità ai sensi dell’art. 22 comma 1, paragrafo II) lett. d) del CCNL 23/01/2024”;
- n.156 del 08/05/2025 “Conferimento incarico professionale iniziale Dirigente Area Sanità ai sensi dell’art. 22 comma 1, paragrafo II) lett. d) del CCNL 23/01/2024”;
- n. 261 del 01/08/2025 “Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n.1 incarico quinquennale di direzione della Struttura Complessa Chimica – Ruolo sanitario - profilo professionale Chimico. Approvazione atti e immissione in servizio”;
- n.97 del 10/04/2026 “Incarichi Professionali di Alta Specializzazione - Dirigenza Area Sanità, art. 22 del CCNL 23/01/2024. Conferimento”;

Viste le deliberazioni:

- n.238 del 29/07/2026 “Delibera n. 229/26 per l'assunzione a t. p. e ind. di n. 2 Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico ex cat. D -Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari. Differimento immissione in servizio e assegnazione sedi”;
- n.343 del 19/10/2026 “Mobilità per interscambio triangolare ex art.7 del DPCM 05/08/1998 n.325 tra Comune di Orta Nova, ASL Foggia e IZSPB - Area degli Assistenti ruolo Amm.vo - Nulla osta in uscita dipendente matricola 220294 e contestuale immissione in servizio del dipendente F.D.”;
- n.344 del 20/10/2026 “Mobilità compensativa per interscambio ex art.7 del DPCM 05/08/1988 tra ASL di Taranto e IZSPB, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari - Ruolo Sanitario - Nulla osta in uscita dipendente matricola 220225 e contestuale immissione in servizio della dipendente P.S.”;

- n.345 del 23/10/2026 “Dipendente matricola n. 10430 - Concessione permessi mensili per persona portatrice di handicap ai sensi dell’art.33, comma 6, L.104/92 e s.m.i.”;

Vista le determinazioni dirigenziali:

- n.867 del 03/11/2026 “Partecipazione al “8th Congresso EAVLD”…liquidazione spese connesse dr. G.D.”;
- n.868 del 03/11/2026 “Partecipazione al “8th Congresso EAVLD”…liquidazione spese connesse dr.P.L.”;
- n.869 del 03/11/2026 “Partecipazione al “8th Congresso EAVLD”…liquidazione spese connesse dr.ssa R.V.”;
- n.870 del 03/11/2026 “Partecipazione al “8th Congresso EAVLD”…liquidazione spese connesse dr.ssa M.V.”;
- n.885 del 09/11/2026 “Partecipazione al “8th Congresso EAVLD”…liquidazione spese connesse dr.C.S., dr.ssa C.L. e D.L.”;
- n.887 del 09/11/2026 “Liquidazione rimborsi spese al personale e ai borsisti pervenuti fino al 06/11/2026”;
- n.901 del 10/11/2026 “Partecipazione al “8th Congresso EAVLD”…liquidazione spese connesse dr.sse L.G. e B.M.G.”;

Tenuto conto dei modelli 730/2026 – redditi 2025 pervenuti dall’Agenzia dell’Entrate;

Tenuto conto, altresì, delle operazioni di conguaglio fiscale e previdenziale per il personale cessato nel mese corrente;

Rilevato che la documentazione cartacea attestante le competenze spettanti al personale dipendente sottoscritta dal Direttore Generale, dott.Antonio Fasanella, è custodita presso la S.S. Risorse Umane e che una copia della stessa, ugualmente sottoscritta, è trasmessa alla S.S. Ragioneria.

Considerato che occorre procedere alla liquidazione delle suddette competenze relative al mese di novembre 2026.

**SI DETERMINA**

Per le motivazioni di cui in premessa che si intendono qui integralmente riportate e trascritte:

1. di liquidare in favore del personale dipendente dell’Istituto Zooprofilattico Sperimentale di Foggia gli emolumenti del mese di novembre 2026 provvedendo alla contestuale liquidazione e versamento degli oneri fiscali e previdenziali, risultanti come di seguito:

| | |
|---|---|
| lordo | € 689.227,45 |
| ritenute fiscali e previdenziali: | - € 188.293,25 |
| altre voci (+/-) netto: | - € 35.926,17 |
| netto a pagare: | € 465.008,03 |
| oltre oneri riflessi a carico dell'Ente per | € 237.908,63 |

2. di registrare il costo complessivo ai relativi conti dell'Area B) 6) del Conto Economico, così come analiticamente riportati nella documentazione di cui in premessa e costituente parte integrante e sostanziale del presente atto ancorché non ad esso materialmente allegata;

3. di trasmettere il presente atto, ad integrazione degli elaborati su citati già trasmessi, alla S.S. Ragioneria;

4. di dare atto che la documentazione richiamata nel presente provvedimento è conservata presso la S.S. Risorse Umane.

Insussistenza conflitto di Interessi:

Con la sottoscrizione del presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa vigente e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio. I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, con riferimento al/ai destinatario/i del medesimo procedimento, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e), legge 190/2012 e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.lgs 165/2001, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, (prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici).

Protezione dei dati personali:

La pubblicazione del presente atto, fatte salve le garanzie previste dall'accesso agli atti amministrativi e dall'accesso civico generalizzato, avviene nel rispetto dei principi applicabili al trattamento dei dati di cui all'art. 5 del Reg. UE 2016/679, nell'osservanza della disciplina nazionale, ai sensi del D.lgs 196/2003 (Codice Privacy)

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)*